



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ที่ ๐๑๕...../ ๒๕๖๗

เรื่อง แก้อำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยให้มีข้อมูลครบถ้วน สามารถให้ประชาชนตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

๑.๑ นางสาวประภา ปัญญาพรราชวงศ์ นายก อบต.วังทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชัยโย กองทอง รักษาการแทน ปลัด อบต.วังทอง	รองประธานฯ
๑.๓ นางสาวสุนันทรา งามล้วน รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๔ พ.อ.ต.จักรเพชร คำสะไมล์ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุริรัตน์ คำสะไมล์ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑.๖ นายณรงค์ฤทธิ์ เลิศอาวุธ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๗ นางสาวณิยุตา ภูแฮมโชติ นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวจิรภา อินกกมิ่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. สอดส่องดูแลให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๒. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พิจารณาให้ความเห็นเรื่องที่ประชาชนขอรับทราบข้อมูล
๔. ปฏิบัติตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด
๕. ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และตามระเบียบและกฎหมายอื่นกำหนด

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| ๒.๑ นางสาวณิยุตา ภูแฮมโชติ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒.๒ นางสาวจิรภา อินกกมิ่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ

รองนายก อบต.
ปลัด อบต.
ข้าราชบริพารของทางราชการ พ.ศ.
เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง.....
พิมพ์.....

๒. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและ
สม่ำเสมอ

๓. รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลวังทอง

ทราบ

๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็น

๓.๑ นางสาวณิยุตา ภูแฮมโชติ

นักจัดการงานทั่วไป

๓.๒ นางสาวจิรภา อินกกผึ้ง

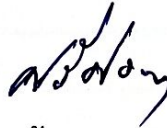
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

- เปิดตัวแสดงความคิดเห็น ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ หากมีผู้มาแสดงความคิดเห็นให้
รายงานให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลวังทอง ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางศรีประภา ปัญญาทรราชวงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

คำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง/อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสาร ดังต่อไปนี้

1.
2.
3.
4.
5.
6.

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

หมายเหตุ : ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร

1. ต้องเป็นคนไทย
2. ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
3. ไม่จำเป็นต้องบอกเหตุผล

หนังสือร้องเรียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ขอเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการว่าหน่วยงานของรัฐ คือ

.....

.....

ได้กระทำการเป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. 2540 โดยมีข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

1.

2.

3.

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว คือ เรื่อง.....

.....

.....

.....จำนวน.....แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน

(.....)

หนังสืออุทธรณ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอมูลข่าวสารของราชการ

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง/อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขออุทธรณ์คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ.....

ด้วยเมื่อวันที่.....ข้าพเจ้าได้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ขอเอกสารจำนวน.....รายการ จาก.....

.....ดังมีรายละเอียดตามสำเนาคำขอที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อมาเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

ได้มีคำสั่งปฏิเสธไม่อนุญาตให้ตรวจดู/ให้สำเนาเอกสารดังกล่าว โดยให้เหตุผลว่า.....

ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสำเนานหนังสือปฏิเสธของ.....

ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าจึงขอใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ.....

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้อุทธรณ์

(.....)